



คำขอที่/.....

แบบคำขอบัตรจดทะเบียนต์
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากร

ข้าพเจ้าชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) ตำแหน่ง
งาน หน่วย เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกายใน รหัสบุคลากร.....
บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล
อำเภอ/เขต..... จังหวัด โทรศัพท์มือถือ
มีความประสงค์

ขอบัตรจดทะเบียนต์ (รายใหม่)

เลขทะเบียน จังหวัด ยี่ห้อรถ สี.....

ขอบัตรจดทะเบียนต์ (ชั่วคราว)

เลขทะเบียน จังหวัด ยี่ห้อรถ สี.....

ขอบัตรจดทะเบียนต์ ขำรุด สูญหาย

เลขทะเบียน จังหวัด ยี่ห้อรถ สี.....

ขอเปลี่ยนบัตรจดทะเบียนต์ (เปลี่ยนคันใหม่) เลขทะเบียน **คันเดิม**

จังหวัด..... เลขทะเบียน **คันใหม่**..... จังหวัด

ยี่ห้อ.....รถสี.....

สำหรับเข้าจดทะเบียนต์ ณ อาคารจดทะเบียนต์ฯ ตามประกาศคณะแพทยศาสตร์กำหนด ทั้งนี้ ได้แนบ
สำเนาทะเบียนรถยนต์ และสำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง หรือสำเนาบัตรประจำตัวที่ทางมหาวิทยาลัยออกให้ หรือ
สำเนาบันทึกรื้อความขออนุมัติจ้าง (รายวัน)

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ได้ตรวจสอบเอกสารขอบัตรจดทะเบียนต์เรียบร้อยแล้ว

เห็นสมควร อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบเอกสาร

(นายสิงห์รัตน์ ไชยศิลป์)

วันที่

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(นายวินัย พ่วงกระทุ่ม)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากร

วันที่

ได้รับบัตรจดทะเบียนต์ (ใบใหม่) เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อผู้รับ

(.....)

วันที่